

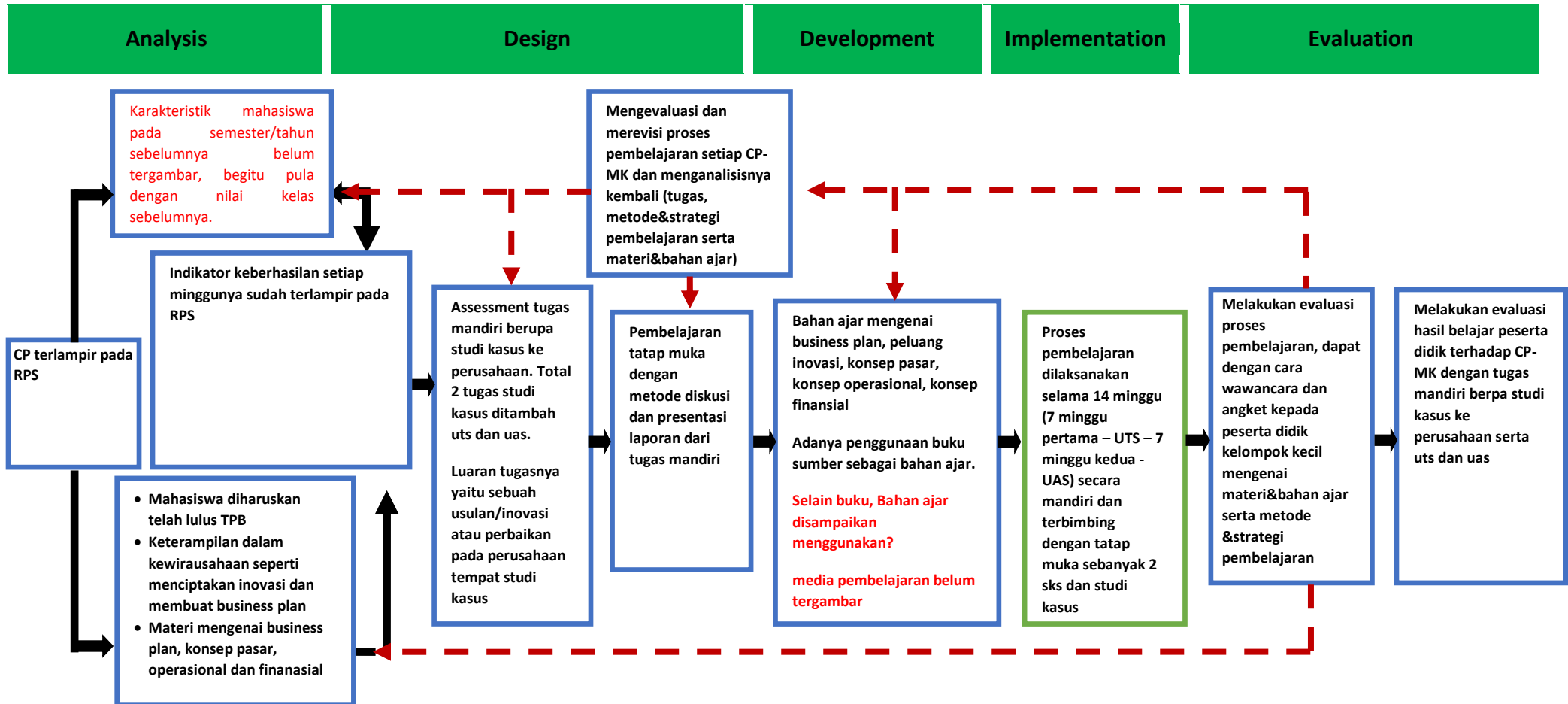
BERKAS PENYUSUNAN RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

| | | |
|-------------------------|----------|----------------------------------|
| Mata Kuliah | : | Pengembangan Kepemimpinan |
| Kode Mata Kuliah | : | BAH1C3 |
| SKS | : | 3 SKS |
| Semester | : | 1 |

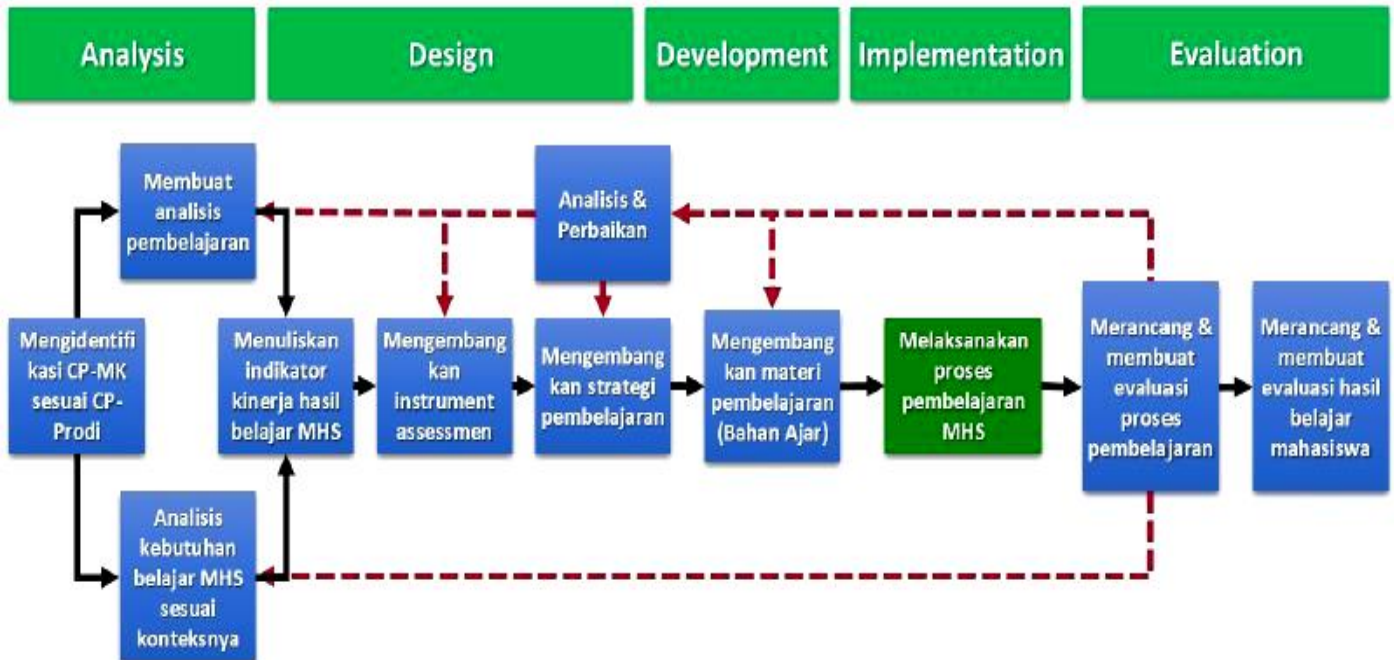
Tahun Akademik : **2016/2017**

RANCANGAN PEMBELAJARAN

| | | | |
|-------------|-----------------------------|------------------|----------|
| Mata Kuliah | : Pengembangan Kepemimpinan | Kode Mata Kuliah | : BAH1C3 |
| Semester | : 1 | SKS | : 3 SKS |



PANDUAN RANCANGAN PEMBELAJARAN



(Model Perancangan Pembelajaran ADDIE & Dick-Carey)

| | Tahapan | Luaran |
|-----------------------|---|---|
| Analysis | Menganalisis masalah-masalah pembelajaran sesuai kebutuhan belajar mahasiswa untuk mengidentifikasi capaian pembelajaran mata kuliah. | <ul style="list-style-type: none"> • Kebutuhan belajar mahasiswa • Capaian Pembelajaran |
| Design | Design merupakan tahapan untuk menentukan indikator, instrumen asesmen dan metode/strategi pembelajaran berdasarkan hasil tahapan analysis. | <ul style="list-style-type: none"> • Indikator • Instrumen Asesmen • Metode/strategi Pembelajaran • Tugas-tugas |
| Development | Berdasarkan tahapan design kemudian pada tahapan development, dikembangkan bahan pembelajaran dan media pengantarnya. | <ul style="list-style-type: none"> • Bahan Pembelajaran • Media Pengantarnya |
| Implementation | Berdasarkan hasil dari tahapan development, kemudian diimplementasikan dalam proses pembelajaran mahasiswa. | Pelaksanaan Pembelajaran Mandiri atau Terbimbing |
| Evaluation | Berdasarkan pelaksanaan proses pembelajaran kemudian dilakukan evaluasi untuk meningkatkan efisiensi dan efektifitas belajar mahasiswa dalam menggapai capaian pembelajarannya. | <ul style="list-style-type: none"> • Evaluasi Proses Pembelajaran • Evaluasi Hasil Pembelajaran |

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

| | |
|---|----------------------------------|
| Mata Kuliah : Pengembangan Kepemimpinan | Kode Mata Kuliah : BAH1C3 |
| Semester : 1 | SKS : 3 SKS |
| Prasyarat : - | Sertifikasi : Tidak |
| Capaian Pembelajaran Setelah menyelesaikan matakuliah ini, mahasiswa akan: <ol style="list-style-type: none"> 1. Mampu menguraikan konsep, prinsip, dan prosedur pengembangan kepemimpinan 2. Mampu membedakan berbagai tipe, tugas, fungsi dan peranan pemimpin, serta implementasinya dalam kehidupan berorganisasi 3. Mampu mengidentifikasi dan menganalisis masalah kepemimpinan dalam organisasi bisnis 4. Mampu memahami hakekat pengambilan keputusan, mengetahui berbagai teknik pengambilan keputusan, membuat keputusan dengan menggunakan berbagai teknik yang sudah dipelajari, membuat analisis keputusan. | |

| Minggu ke | Kemampuan akhir yang diharapkan | Bahan Kajian (materi ajar) | Bentuk Pembelajaran | Kriteria Penilaian (indikator) | Bobot |
|-----------|---|--|---|---|-------|
| 1 | Mahasiswa mampu mengetahui dan memahami tentang Filosofi dan Konsep Dasar Kepemimpinan | Filosofi dan Konsep Dasar Kepemimpinan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menguraikan pengertian tentang Filosofi dan Konsep Dasar Kepemimpinan disertai contoh | 7 % |
| 2 | Mahasiswa mampu mengetahui dan memahami peran Pemimpin dan menjelaskan tentang Kepemimpinan | Pemimpin dan Kepemimpinan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain | Kemampuan menjelaskan pengertian dan membedakan antara Pemimpin dan Kepemimpinan | 7 % |

| Minggu ke | Kemampuan akhir yang diharapkan | Bahan Kajian (materi ajar) | Bentuk Pembelajaran | Kriteria Penilaian (indikator) | Bobot |
|-----------|---|----------------------------------|---|--|-------|
| | | | storming | | |
| 3 | Mahasiswa mampu mengetahui dan memahami tentang pendekatan dalam kepemimpinan | Beberapa pendekatan kepemimpinan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menjelaskan beberapa teori pendekatan kepemimpinan | 7 % |
| 4 | Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami tentang gaya kepemimpinan | Gaya kepemimpinan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menjelaskan berbagai gaya kepemimpinan | 7 % |
| 5 | Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami peran kepemimpinan | Peranan kepemimpinan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk | Kemampuan menjelaskan beberapa peran kepemimpinan | 7 % |

| Minggu ke | Kemampuan akhir yang diharapkan | Bahan Kajian (materi ajar) | Bentuk Pembelajaran | Kriteria Penilaian (indikator) | Bobot |
|------------------------------------|--|----------------------------|--|---|-------|
| | | | memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | | |
| 6 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai pendelegasian kekuasaan | Delegasi kekuasaan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menguraikan arti penting dan hal-hal yang dapat didelegasikan | 7 % |
| 7 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Kepemimpinan dan konflik | Kepemimpinan dan konflik | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Mahasiswa dapat menguraikan tentang konflik dan peran Kepemimpinan dalam mengelola konflik | 7 % |
| UJIAN TENGAH SEMESTER (UTS) | | | | | |
| 8 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Kepemimpinan situasional | Kepemimpinan situasional | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ | Kemampuan menjelaskan pengertian Kepemimpinan situasional serta kelebihan dan kekurangannya | 7 % |

| Minggu ke | Kemampuan akhir yang diharapkan | Bahan Kajian (materi ajar) | Bentuk Pembelajaran | Kriteria Penilaian (indikator) | Bobot |
|-----------|--|--|---|---|-------|
| | | | Brain storming | | |
| 9 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Pengertian dan hakekat pengambilan keputusan | Pengertian dan hakekat pengambilan keputusan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menjelaskan pengertian pengambilan keputusan dan menjelaskan pentingnya pengambilan keputusan oleh pemimpin | 7 % |
| 10 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Proses dan mekanisme pengambilan keputusan | Proses dan mekanisme pengambilan keputusan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menguraikan bagaimana proses pengambilan keputusan dalam organisasi, serta hirarki wewenang dalam pengambilan keputusan | 7 % |
| 11 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Jenis dan tipe keputusan | Jenis dan tipe keputusan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menjelaskan dalam menjelaskan berbagai jenis dan tipe keputusan, serta dampaknya bagi organisasi | 7 % |
| 12 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai | Teknik pengambilan keputusan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan | Kemampuan menjelaskan Proses dan penyusunan pengambilan keputusan | 7 % |

| Minggu ke | Kemampuan akhir yang diharapkan | Bahan Kajian (materi ajar) | Bentuk Pembelajaran | Kriteria Penilaian (indikator) | Bobot |
|-----------|---|---|---|--|-------|
| | Teknik pengambilan keputusan kuantitatif dan kualitatif | kuantitatif dan kualitatif | dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | kuantitatif dan kualitatif dalam organisasi | |
| 13 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Diagram pohon keputusan | Diagram pohon keputusan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menggunakan diagram pohon sebagai salah satu teknik dalam pengambilan keputusan | 7 % |
| 14 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Analisis keputusan | Analisis keputusan | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | Kemampuan menjelaskan, mengidentifikasi, menganalisis keputusan dalam organisasi | 7 % |
| 15 | Mahasiswa memahami secara umum mengenai Pengambilan keputusan melalui | Pengambilan keputusan melalui penetapan sasaran | a. Metode Kuliah (Lecture): Dosen menjelaskan dengan contoh | Kemampuan menjelaskan Proses dan penyusunan melalui penetapan sasaran, serta kelebihan dan kekurangannya | 7 % |

| Minggu ke | Kemampuan akhir yang diharapkan | Bahan Kajian (materi ajar) | Bentuk Pembelajaran | Kriteria Penilaian (indikator) | Bobot |
|------------|---------------------------------|----------------------------|--|--------------------------------|-------|
| | penetapan sasaran | | b. Active Learning: 1) Dosen meminta mahasiswa untuk memberikan contoh lain 2) Tanya jawab/ Brain storming | | |
| UAS | | | | | |

Referensi :

Buku Utama

- 1 Drucker, Peter F, *The Leader Of The Future (Pemimpin Masa Depan)*, PT. Elex Media Komputindo, Jakarta
- 2 Sutarto. *Dasar-Dasar Kepemimpinan Administrasi*. Yogyakarta: UGM Press.
- 3 Mar'at. *Pemimpin dan Kepemimpinan*. Bandung: Ghalia Indonesia.

Buku Pendukung :

- 1 Wirawan, *Kapita Selekta Teori Kepemimpinan*, Yayasan Bangun Indonesia UHAMKA Press, Jakarta
- 2 Miftah Thoha. *Kepemimpinan dalam Manajemen*. Yogyakarta: UGM Press
- 3 Kartono, Kartini, *Pemimpin dan Kepemimpinan, Apakah Pemimpin Abnormal Itu*, PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta.

Sistem Penilaian :

Penilaian dilakukan oleh Dosen dan Asisten

Dosen menilai secara Individu sedangkan Asisten menilai secara kelompok

Nilai Dosen (70%)

- UTS : 35% (Nilai UTS dikombinasikan dengan Tugas mingguan)
- UAS : 35% (Nilai UAS dikombinasikan dengan Tugas mingguan)
- Tugas I : Tugas ke-1 (Pra UTS) 15 %
- Tugas II : Tugas ke-2 (Pra UAS) 15 %

Nilai Asisten (0%)

| | | |
|------------|---|-----|
| Keaktifan | : | 0 % |
| Dokumen | : | 0 % |
| Presentasi | : | 0 % |

Standar Penilaian

| | | |
|----|---|-------|
| A | : | > 80 |
| AB | : | 75-80 |
| B | : | 70-75 |
| BC | : | 65-70 |
| C | : | 60-65 |
| D | : | 50-60 |
| E | : | <50 |

Syarat Nilai A

1. -
2. -
3. -
4. -

Syarat Nilai AB

1. -
2. -
3. -

Tugas Koordinator Asisten

1. -
2. -
3. -

Tugas Asisten

1. -
2. -
3. -

| NOMOR KOLOM | JUDUL KOLOM | PENJELASAN ISIAN |
|-------------|----------------------|---|
| 1 | MINGGU KE | Menunjukkan kapan dan berapa lama suatu kegiatan dilaksanakan, bisa 1/2/3 mingguan (lihat pengertian 1 SKS) |
| 2 | KEMAMPUAN AKHIR YANG | Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan |

| | | |
|----------|---------------------------------------|--|
| | DIHARAPKAN | afektif diusahakan lengkap dan utuh (hard skills & soft skills). Merupakan tahapan kemampuan yang diharapkan dapat mencapai kompetensi mata kuliah ini diakhir semester. |
| 3 | BAHAN KAJIAN (Materi Ajar) | Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan. (dengan asumsi tersedia diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan) |
| 4 | BENTUK PEMBELAJARAN | Bisa berupa : ceramah, diskusi, presentasi tugas, seminar, simulasi, responsi, praktikum, latihan, kuliah lapangan, praktek bengkel, survai lapangan, bermain peran, atau gabungan berbagai bentuk. Penetapan bentuk pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa kemampuan yang diharapkan diatas akan tercapai dengan bentuk/model pembelajaran yang dipilih |
| 5 | KRITERIA PENILAIAN (Indikator) | Berisi : indikator yang dapat menunjukkan pencapaian kemampuan yang dicanangkan, atau unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif misal ketepatan, juga bisa yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan). |
| 6 | BOBOT NILAI | Disesuaikan dengan waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan terhadap pencapaian kompetensi mata kuliah ini. |
| 7 | REFERENSI | Daftar referensi yang digunakan dapat dituliskan pada kolom yang disediakan. Jumlah Maksimal Referensi: Buku utama 2 textbook Buku pendukung 2 textbook Textbook paling lama terbitan 5 tahun terakhir |

DESKRIPSI TUGAS

| | | | |
|--|--|----------------------------------|---|
| Mata Kuliah : Pengembangan Kepemimpinan | | Kode Mata Kuliah : BAH1C3 | |
| Semester : 1 | | SKS : 3 SKS | |
| Minggu ke - : 7 | | Tugas ke - : 1 | |
| 1. | Tujuan Tugas | : | Tugas Kelompok : Membuat resume Jurnal yang berkaitan dengan Pengembangan Kepemimpinan |
| 2. | Uraian Tugas | : | Mahasiswa diminta mencari Jurnal yang berkaitan dengan Pengembangan Kepemimpinan, selanjutnya mereka mendiskusikannya dan menuangkannya laporan tugas |
| | a. Objek garapan | : | Jurnal nasional terakreditasi / international Penerbit : terakreditasi / bereputasi Tahun terbit : Paling lama 5 tahun terakhir |
| | b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasan | : | Mengidentifikasi Teori yang digunakan Mengidentifikasi variable-variable penelitiannya Mengidentifikasi Temuan penelitian |
| | c. Metode/cara mengerjakan, acuan yang digunakan | : | Observasi/Studi Literatur Browsing dari internet Tugas Kelompok 3-5 orang |
| | d. Deskripsi luaran tugas yang dihasilkan/dikerjakan | : | Dalam bentuk laporan, , dikumpulkan pada minggu ke 7 (sebelum UTS) Print out dalam format Word dan dijilid rapih, pakai cover, dan daftar nama anggota Melampirkan copy jurnal yang dipilih |
| 3. | Kriteria Penilaian | : | Ketepatan mengidentifikasi : teori, variable, dan temuan dari jurnal Dapat menjelaskan dengan sistematis Waktu Penyelesaian Tugas |

DESKRIPSI TUGAS

| | | |
|--|--|--|
| Mata Kuliah : Pengembangan Kepemimpinan | | Kode Mata Kuliah : BAH1C3 |
| Semester : 1 | | SKS : 3 SKS |
| Minggu ke - : 15 | | Tugas ke - : 2 |
| 1. | Tujuan Tugas | : Mahasiswa mampu menyusun laporan Pengembangan Kepemimpinan oleh perusahaan terkemuka di Indonesia dengan kasus yang nyata |
| 2. | Uraian Tugas | : Mahasiswa diminta membuat makalah tentang implementasi Pengembangan Kepemimpinan pada suatu perusahaan perusahaan besar. Selanjutnya mahasiswa dapat menganalisis sesuai teori Pengembangan Kepemimpinan yang dipelajari |
| | a. Objek garapan | : Perusahaan Besar di Indonesia : Sumber : Laporan perusahaan, Media massa, internet, dll : Pada bidang pengembangan kepemimpinan |
| | b. Yang harus dikerjakan dan batasan-batasan | : Menganalisis permasalahan secara mendalam pada suatu perusahaan dalam kegiatan Pengembangan Kepemimpinan : Bukan rahasia perusahaan, boleh diketahui publik : Minimal terdapat 3 aspek utama yaitu : permasalahan yang melatar belakangi, proses pengembangan kepemimpinan, dan hasilnya |
| | c. Metode/cara mengerjakan, acuan yang digunakan | : Observasi, Studi dokumen, literature dll : Dikaitkan dengan teori kepemimpinan : Tugas Kelompok 3-5 orang |
| | d. Deskripsi luaran tugas yang dihasilkan/dikerjakan | : Makalah laporan Tugas dalam bentuk word : Dijilid, maksimum 15 halaman, pakai cover judul, dan daftar nama anggota : Dikumpulkan pada minggu ke 15 (sebelum UAS) |
| 3. | Kriteria Penilaian | : Ketepatan sistematika penulisan : Ketepatan mengaitkan dengan teori : Proses dan Waktu Penyelesaian Tugas |

**BERITA ACARA TIM PENYUSUN
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

| | |
|--|----------------------------------|
| Mata Kuliah : Pengembangan Kepemimpinan | Kode Mata Kuliah : BAH1C3 |
| Semester : 1 | SKS : 3 SKS |

Pada hari Selasa tanggal 8 Maret 2016, telah dilakukan penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Deskripsi Tugas untuk mata kuliah Pengembangan Kepemimpinan

Dasar Pertimbangan penyusunan RPS adalah:

- 1) Merujuk pada SN-DIKTI, permendikbud No.49/2014
- 2) Keputusan Rektor Universitas Telkom Nomor : KR 234/AKD04/WR1/2015

Bandung, 08 Maret 2016

Tim Penyusun :

| Nama Dosen | Jabatan | Tanda tangan |
|-------------------|----------------|---------------------|
| 1) Romat Saragih | Koordinator | |
| 2) | Anggota | |
| 3) | Anggota | |
| 4) | Anggota | |
| 5) | Anggota | |

**BERITA ACARA REVIEWER
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

| | |
|--|----------------------------------|
| Mata Kuliah : Pengembangan Kepemimpinan | Kode Mata Kuliah : BAH1C3 |
| Semester : 1 | SKS : 3 SKS |

Pada hari _____ tanggal _____ telah dilakukan penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Deskripsi Tugas untuk mata kuliah _____

Hasil Review RPS dan Deskripsi Tugas Sebagai Berikut:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Saran Perbaikan :

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Bandung, 2016

Menyetujui Ketua Kelompok Keahlian

Reviewer I

Mengetahui Ka.Prodi.....

**BERITA ACARA REVIEWER
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)**

| | |
|--|----------------------------------|
| Mata Kuliah : Pengembangan Kepemimpinan | Kode Mata Kuliah : BAH1C3 |
| Semester : 1 | SKS : 3 SKS |

Pada hari _____ tanggal _____ telah dilakukan penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Deskripsi Tugas untuk mata kuliah _____

Hasil Review RPS dan Deskripsi Tugas Sebagai Berikut:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Saran Perbaikan :

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Bandung, 2015

Menyetujui Ketua Kelompok Keahlian

Reviewer II

Mengetahui Ka.Prodi.....

